

LAPORAN KULIAH KERJA MEDIA

**“PERAN HUMAS PEMERINTAH KOTA SURAKARTA SEBAGAI
FASILITATOR KOMUNIKASI PEMERINTAH KOTA SURAKARTA
DENGAN PERS/WARTAWAN”**



Disusun Oleh:

LANTIS DHARMASTUTI

D1613044

TUGAS AKHIR

Diajukan untuk memenuhi syarat-syarat guna memperoleh
Sebutan Profesional Ahli Madya bidang Komunikasi Terapan

PROGRAM DIPLOMA III KOMUNIKASI TERAPAN

FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN POLITIK

UNIVERSITAS SEBELAS MARET

SURAKARTA

2016

PERSETUJUAN

Tugas Akhir ini Berjudul:

**“PERAN HUMAS PEMERINTAH KOTA SURAKARTA SEBAGAI
FASILITATOR KOMUNIKASI PEMERINTAH KOTA SURAKARTA
DENGAN PERS/WARTAWAN”**

Disusun Oleh:

LANTIS DHARMASTUTI

D1613044

Disetujui Untuk Dipertahankan di hadapan Tim Penguji

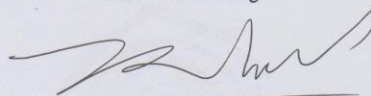
Pada Program Studi Diploma III Komunikasi Terapan

Fakultas Ilmu Sosial dan Politik

Universitas Sebelas Maret Surakarta

Menyetujui

Dosen Pembimbing



Dra. Wahyuning Chumaeson, M.Si

NIP. -

PENGESAHAN

Tugas Akhir ini Berjudul:

**"PERAN HUMAS PEMERINTAH KOTA SURAKARTA SEBAGAI
FASILITATOR KOMUNIKASI PEMERINTAH KOTA SURAKARTA
DENGAN PERS/WARTAWAN"**

Disusun Oleh:

LANTIS DHARMASTUTI

D1613044

Telah diuji dan disahkan oleh Tim Penguji

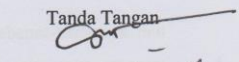
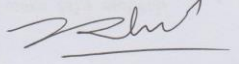
Pada Program Studi Diploma III Komunikasi Terapan

Fakultas Ilmu Sosial dan Politik

Universitas Sebelas Maret Surakarta

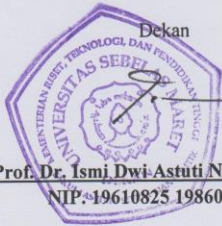
Pada Hari : Rabu

Tanggal : 15 Juni 2016

Tim Penguji	Nama	Tanda Tangan
1. Penguji 1	Drs. Surisno Satriyo Utomo, M.Si	
2. Penguji 2	Dra. Wahyuning Chumaeson, M.Si	

Mengetahui,

Dekan


Prof. Dr. Ismi Dwi Astuti Nurhaeni, M.Si
NIP: 19610825 198601 2 001

SURAT PERNYATAAN ORISINALITAS KARYA ILMIAH

Saya mahasiswa Program Studi Diploma III Public Relations Fakultas Ilmu Sosial dan Politik Universitas Sebelas Maret yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Lantis Dharmastuti

NIM : D1613044

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa Tugas Akhir

Judul : Peran Humas Pemerintah Kota Surakarta Sebagai Fasilitator Komunikasi Pemerintah Kota Surakarta Dengan Pers/Wartawan

Pembimbing : Dra. Wahyuning Chumaeson, M.Si

Tanggal Diuji : 9 Juni 2016

Menyatakan bahwa Tugas Akhir (TA) yang saya susun adalah benar-benar karya saya sendiri. Apabila kemudian terbukti bahwa saya ternyata melakukan tindakan menyalin atau meniru tulisan orang lain seolah-olah hasil pemikiran saya sendiri, saya bersedia menerima sanksi sesuai peraturan yang berlaku di Fakultas termasuk pencabutan gelar Vokasi yang telah saya peroleh.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya dan apabila di kemudian hari terbukti melakukan kebohongan maka saya sanggup menanggung segala konsekuensinya.

Surakarta, 16 Juni 2016



Lantis Dharmastuti

D1613044

HALAMAN MOTTO

“Manusia mempunyai banyak rencana, tetapi hanya keputusan Tuhan yang terlaksana.”

(Amsal 19:21)

“Dia memberi kekuatan kepada yang lelah dan menambah semangat kepada yang tiada berdaya.”

(Yesaya 40:29)

“Karena itu Aku berkata kepadamu: apa saja yang kamu minta dan doakan, percayalah bahwa kamu telah menerimanya, maka hal itu akan diberikan kepadamu.”

(Markus 11:24)

“Untuk menjadi lebih baik, sukai apa yang kamu kerjakan, kerjakan apa yang kamu sukai”

(Penulis)

HALAMAN PERSEMBAHAN

Karya ini Penulis persembahkan kepada:

1. Ayahku dan Ibuku serta kakakku yang selalu memberikan doa dan semangat kepada Penulis.
2. Teman-teman dan sahabat-sahabatku tersayang.
3. Almamaterku tercinta.

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur Penulis panjatkan ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa atas berkat-Nya yang telah dilimpahkan kepada Penulis sehingga Penulis dapat menyelesaikan Kuliah Kerja Media (KKM) dengan lancar. Atas rahmat-Nya pula, Penulis telah menyelesaikan Tugas Akhir (TA) berjudul “Peran Humas Pemerintah Kota Surakarta Sebagai Fasilitator Komunikasi Pemerintah Kota Surakarta dengan Pers/Wartawan” tepat pada waktunya.

Penulis merasa tertarik untuk melaksanakan kuliah kerja media di lembaga pemerintah sebagai *Public Relations Officer Government* atau lebih dikenal dengan humas pemerintah karena ingin mengetahui lebih dalam tentang praktek humas pemerintah yang berorientasi pada pelayanan kepada lembaga pemerintah dan kepada masyarakat.

Tugas Akhir yang berjudul “Peran Humas Pemerintah Kota Surakarta Sebagai Fasilitator Komunikasi Pemerintah Kota Surakarta dengan Pers/Wartawan” ini dibuat berdasarkan Kuliah Kerja Media yang telah Penulis laksanakan pada tanggal 15 Februari sampai dengan 15 April 2016 di Kantor Bagian Humas dan Protokol Sekretariat Daerah Kota Surakarta.

Tujuan dari penulisan laporan Kuliah Kerja Media (KKM) ini adalah untuk memenuhi salah satu syarat kelulusan guna memperoleh sebutan professional Ahli Madya pada Program Diploma 3 Komunikasi Terapan Jurusan

Public Relations Fakultas Ilmu Sosial dan Politik Universitas Sebelas Maret Surakarta.

Dalam menyelesaikan Tugas Akhir ini, Penulis telah mendapatkan banyak bantuan dan masukan dari berbagai pihak. Penulis ingin mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu sehingga Tugas Akhir yang berjudul “Peran Humas Pemerintah Kota Surakarta Sebagai Fasilitator Komunikasi Pemerintah Kota Surakarta dengan Pers/Wartawan” ini dapat Penulis selesaikan dengan baik. Oleh karena itu, dalam kesempatan ini, Penulis mengucapkan terima kasih kepada:

1. Ibu Prof. Dr. Ismi Dwi Astuti N., M.Si, selaku Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Politik Universitas Sebelas Maret Surakarta yang telah memberikan ijin penulisan laporan Kuliah Kerja Media sebagai Tugas Akhir.
2. Bapak Mahfud Anshori. S.Sos, M.Si selaku Ketua Program Diploma III Komunikasi Terapan Fakultas Ilmu Sosial dan Politik Universitas Sebelas Maret Surakarta.
3. Ibu CH Heny Dwi Surwati, S.Sos, M.Si, selaku Dosen Pembimbing Akademik Penulis.
4. Ibu Dra. Wahyuning Chumaeson, M.Si selaku Dosen Pembimbing, yang telah memberikan waktu dan arahan kepada Penulis dalam penyusunan laporan Kuliah Kerja Media.
5. Bapak Drs. Surisno Satriyo Utomo, M.Si selaku Dosen Penguji Tugas Akhir Penulis.

6. Segenap dosen dan pengajar mata kuliah jurusan Public Relations Program Diploma III Komunikasi Terapan Fakultas Ilmu Sosial dan Politik Universitas Sebelas Maret Surakarta yang telah memberikan ilmu yang sangat bermanfaat bagi Penulis.
7. Bapak Heri Purwoko J.S, SH, MM selaku Kepala Bagian Humas dan Protokol Sekretariat Daerah Kota Surakarta.
8. Ibu Dra. Endah WP, M.Si selaku Kasubbag Analisis dan Kemitraan Media sekaligus penanggung jawab kegiatan Kuliah Kerja Media Penulis di instansi, Ibu Rini Indriyani, S.Sos selaku Kasubbag Publikasi dan Dokumentasi, serta Bapak Beni Supartono, S.STP, M.Si selaku Kasubbag Protokol.
9. Semua staff Kantor Bagian Humas dan Protokol Sekretariat Daerah Kota Surakarta Bapak Supadi, Ibu Mima, Bapak Suroso, Bapak Bambang, Bapak Budiman, Bapak Moko, Bapak Warsidi, Ibu Anies, Ibu Yuli, Bapak Sarwono, Bapak Suryo, Bapak Winarno, Ibu Azhalola, Bapak Novrian, dan Bapak Untung.
10. Bapak Jackson Napitupulu, SE, M.Si selaku Kabid Informatika beserta pejabat struktural bidang informatika Dishubkominfo Surakarta dan staffnya, Bapak Didit, Bapak Arizal, Bapak Himawan, dan Bapak Taufan.
11. Ayahku Agustinus Toto Amanto dan Ibuku Maria Magdalena Wiwik Muryani, serta kakakku Hilarius Christophorus Prin Pujianto dan Yoana Luisa Dian Indraswari yang selalu memberikan semangat dan memanjatkan doa untuk Penulis sehingga Penulis bisa sampai sejauh ini.

12. Teman-teman Public Relations B 2013.

13. Semua pihak yang telah membantu Penulis dalam proses penyelesaian laporan Kuliah Kerja Media ini yang tidak bisa Penulis sebutkan satu per satu, terima kasih.

Penulis menyadari bahwa penyusunan Tugas Akhir ini masih jauh dari kata sempurna, oleh karena itu, akhir kata Penulis berharap Tugas Akhir ini dapat bermanfaat bagi kita semua. Kritik maupun saran yang bersifat membangun akan Penulis terima dengan senang hati.

Surakarta, Juni 2016

Penulis

DAFTAR ISI

HALAMAN COVER.....	i
HALAMAN PERSETUJUAN.....	ii
HALAMAN PENGESAHAN.....	iii
PERNYATAAN ORISINALITAS	iv
HALAMAN MOTTO	v
HALAMAN PERSEMBAHAN	vi
KATA PENGANTAR	vii
DAFTAR ISI.....	xi
DAFTAR GAMBAR	xiv
DAFTAR TABEL.....	xvii
RINGKASAN	xviii

BAB I: PENDAHULUAN

A. Latar Belakang	1
B. Tujuan	6
C. Tata Laksana Kegiatan.....	7

BAB II: KERANGKA TEORI DAN *FOCUS OF INTEREST*

A. Kerangka Teori.....	11
------------------------	----

1. Definisi Hubungan Masyarakat.....	11
2. Ciri dan Fungsi Hubungan Masyarakat	12
3. Ruang Lingkup Hubungan Masyarakat	14
4. Hubungan Masyarakat Pemerintah	18
5. Peranan Humas.....	20
6. Pengertian Publik dalam <i>Public Relations</i>	22
7. Hubungan dengan Pers (<i>Press Relations</i>).....	23
8. Hubungan dengan Media Massa (<i>Mass Media Relations</i>).....	23
9. Membina Hubungan dengan Media dan Pers	28
10. Dokumentasi dan Kliping	30
B. <i>Focus Of Interest</i>	31

BAB III: PROFIL INSTITUSI MITRA

A. Sejarah Kota Surakarta.....	34
B. Sejarah Pemerintah Kota Surakarta	34
C. Visi, Misi, dan Lambang Kota Surakarta.....	35
D. Visi dan Misi Walikota Surakarta	38
E. Visi dan Misi Pejabat Pengelola Informasi Daerah Surakarta.....	38
F. Slogan Surakarta	41
G. Struktur Organisasi Bagian Humas dan Protokol Pemerintah Kota Surakarta	42

H. Tugas Pokok dan Fungsi Bagian Humas dan Protokol Setda Kota Surakarta	43
--	----

BAB IV: PELAKSANAAN MAGANG

A. Tempat dan Waktu Kuliah Kerja Media (KKM)	46
B. Penanggung Jawab Kegiatan Kuliah Kerja Media (KKM).....	46
C. Pelaksanaan Kegiatan Kuliah Kerja Media (KKM).....	47
D. Peran Humas Pemerintah Kota Surakarta Sebagai Fasilitator Komunikasi Pemerintah Kota Surakarta dengan Pers/Wartawan	70
E. Kesulitan atau kendala yang dihadapi.....	95
F. Cara yang telah dilakukan untuk mengatasi kesulitan	95
G. Kemajuan yang telah dicapai	96

BAB V KESIMPULAN DAN SARAN

A. Kesimpulan	98
B. Saran.....	99
Daftar Pustaka	101
Lampiran	

DAFTAR GAMBAR

Gambar 3.1 Lambang Daerah	36
Gambar 4.1 Kunjungan Kerja Komisi II DPRD Kabupaten Tapin Kalimantan Selatan	49
Gambar 4.2 Apel Pagi Kekuatan Tanggap Bencana Polresta Surakarta.....	51
Gambar 4.3 Pembukaan Rapat Koordinasi Direktorat Jendral Pengembangan Industri dengan Pemerintah Provinsi & Kabupaten/Kota Tahun 2016.....	51
Gambar 4.4 Apel Siaga Penyuluh Tahun 2016 “Penyuluh Cerdas, Berintegritas Untuk Desa Berdikari” Sekretariat Badan Koordinasi Penyuluhan Provinsi Jawa Tengah.....	52
Gambar 4.5 Closing Ceremony Solo Great Sale Tahun 2016	54
Gambar 4.6 Welcome Dinner dengan Tim Davis Cup by PNP Paribas 1 st Round Asia Oceania Group II Indonesia vs Vietnam.....	55
Gambar 4.7 Kunjungan Kerja Pansus I DPRD Luwu Utara.....	55
Gambar 4.8 Pekan Imunisasi Nasional di Kelurahan Gajahan	57
Gambar 4.9 Kunjungan Kerja Komisi I DPRD Kota Tangerang Selatan.....	58
Gambar 4.10 Kunjungan Kerja Pemerintah Kota Depok.....	58
Gambar 4.11 Sosialisasi Sensus Ekonomi Tahun 2016 oleh Badan Pusat Statistik Kota Surakarta.....	60

Gambar 4.12 Kunjungan Kerja Komisi I DPRD Kabupaten Lamongan.....	63
Gambar 4.13 Kegiatan Peningkatan Kapasitas Kehumasan Bersama Walikota Surakarta	65
Gambar 4.14 Kunjungan Kerja Komisi B DPRD Provinsi Jawa Tengah.....	66
Gambar 4.15 Sonjo Wargo ke-51 Kelurahan Walikota dan Wakil Walikota Surakarta Tahun 2016 di Kelurahan Nusukan	68
Gambar 4.16 Sonjo Wargo ke-51 Kelurahan Walikota dan Wakil Walikota Surakarta Tahun 2016 di Kelurahan Gilingan	68
Gambar 4.17 Sonjo Wargo ke-51 Kelurahan Walikota dan Wakil Walikota Surakarta Tahun 2016 di Kelurahan Banyuanyar	69
Gambar 4.18 Penyerahan Sertifikat Hak Milik Warga RT 03 RW 05 dan Tong Komposter Rintisan Pengelolaan Sampah Berbasis Masyarakat oleh Walikota dan Wakil Walikota Surakarta.....	69
Gambar 4.19 Ruang Loka Warta	71
Gambar 4.20 Ruang Loka Warta	72
Gambar 4.21 Ruang Loka Warta	72
Gambar 4.22 Jumpa Pers Kelurahan Mojosongo Wakili Jateng dalam Lomba PHBS Tingkat Nasional Tahun 2016.....	77
Gambar 4.23 Kliping Berita Media Massa tentang Kelurahan Mojosongo Wakili Jateng dalam Lomba PHBS Tingkat Nasional Tahun 2016.....	78

Gambar 4.24 Kliping Berita Media Massa tentang Kelurahan Mojosongo Wakili Jateng dalam Lomba PHBS Tingkat Nasional Tahun 2016.....	79
Gambar 4.25 Kliping Berita Media Massa tentang Kelurahan Mojosongo Wakili Jateng dalam Lomba PHBS Tingkat Nasional Tahun 2016.....	80
Gambar 4.26 Kliping Berita Media Massa tentang Kelurahan Mojosongo Wakili Jateng dalam Lomba PHBS Tingkat Nasional Tahun 2016.....	81
Gambar 4.27 Kegiatan Peningkatan Kapasitas Kehumasan Bersama Walikota Surakarta	90
Gambar 4.28 Kegiatan Peningkatan Kapasitas Kehumasan Bersama Walikota Surakarta	90
Gambar 4.29 Kegiatan Peningkatan Kapasitas Kehumasan Bersama Walikota Surakarta	91
Gambar 4.30 Kegiatan Peningkatan Kapasitas Kehumasan Bersama Walikota Surakarta	91
Gambar 4.31 Kliping Berita Media Massa tentang Kegiatan Peningkatan Kapasitas Kehumasan Bersama Walikota Surakarta	92
Gambar 4.32 Kliping Berita Media Massa tentang Kegiatan Peningkatan Kapasitas Kehumasan Bersama Walikota Surakarta	93
Gambar 4.33 Kliping Berita Media Massa tentang Kegiatan Peningkatan Kapasitas Kehumasan Bersama Walikota Surakarta	94

DAFTAR TABEL

Gambar 3.2 Struktur Organisasi Bagian Humas dan Protokol Pemerintah Kota Surakarta	42
---	----

RINGKASAN

Lantis Dharmastuti, D1613044, “PERAN HUMAS PEMERINTAH KOTA SURAKARTA SEBAGAI FASILITATOR KOMUNIKASI PEMERINTAH KOTA SURAKARTA DENGAN PERS/WARTAWAN”, 2016.

Penulis memiliki ketertarikan untuk melaksanakan kuliah kerja media di lembaga pemerintah sebagai *Public Relations Officer Government* atau lebih dikenal dengan humas pemerintah. Penulis tertarik dengan dunia praktek humas pemerintah yang berorientasi pada pelayanan kepada lembaga pemerintah itu sendiri serta kepada publik yang tidak lain adalah masyarakat yang menjadi sasaran dari lembaga pemerintah tersebut. Oleh karena itu, Penulis memilih lokasi Kuliah Kerja Media (magang) di Bagian Humas dan Protokol Sekretariat Daerah Kota Surakarta. Penulis tertarik dengan praktek kerja Humas Pemerintah Kota Surakarta yang memiliki peranan penting dalam menjaga citra positif lembaga pemerintah Kota Surakarta yang diwakilinya.

Ruang lingkup hubungan masyarakat diklasifikasikan secara garis besar dalam hubungan masyarakat pemerintahan, hubungan masyarakat perusahaan, dan hubungan masyarakat internasional. Humas dapat berperan sebagai *expert prescriber, communication fasilitator, problem solving fasilitator, dan communication technician*. Dalam pekerjaannya, humas pemerintahan membutuhkan media massa dan pers/wartawan untuk bekerja sama dalam proses publikasi tentang berbagai kegiatan program kerja dan sebagainya. Oleh karena itu, hubungan baik antara humas pemerintahan dengan media dan pers diperlukan agar dapat menciptakan opini publik yang positif dan memperoleh citra yang baik dari publik.

Penulis melakukan kegiatan Kuliah Kerja Media di Bagian Humas dan Protokol Sekretariat Daerah Kota Surakarta pada tanggal 15 Februari sampai dengan 15 April 2015. Dalam kurun waktu selama kurang lebih dua bulan, Penulis melakukan berbagai tugas meliputi menyusun kliping berita media massa, membuat ulasan dan analisis kliping berita media massa, mengadministrasi surat masuk dan surat keluar, mendokumentasikan acara atau kegiatan, membantu penerimaan kunjungan kerja, serta membuat *press release*.

Dalam perannya sebagai fasilitator komunikasi Pemerintah Kota Surakarta dengan Pers/Wartawan, Humas Pemerintah Kota Surakarta mewujudkan hal tersebut memfasilitasi pers/wartawan dengan ruang Loka Warta, melakukan penulisan *press release*, mengagendakan berbagai kegiatan *press conference*. Dan pada kesempatan Penulis melakukan kegiatan magang, Humas Pemerintah Kota Surakarta juga mengadakan Kegiatan Peningkatan Kapasitas Kehumasan Bersama Walikota Surakarta.

(humas fasilitator komunikasi wartawan)