

**EVALUASI SISTEM AKUNTANSI PENGAJIAN PADA
KANTOR PENGAWASAN DAN PELAYANAN BEA DAN CUKAI
TIPE MADYA PABEAN B SURAKARTA**



Oleh:

EKA WAHYUNINGSIH

F3312047

PROGRAM STUDI DIPLOMA III AKUNTANSI

FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS

UNIVERSITAS SEBELAS MARET

SURAKARTA

2015

ABSTRAK**EVALUASI SISTEM AKUNTANSI PENGGAJIAN
PADA KANTOR PENGAWASAN DAN PELAYANAN BEA DAN CUKAI
TIPE MADYA PABEAN B SURAKARTA**

EKA WAHYUNINGSIH

F3312047

Gaji sebagai salah satu hal yang paling penting bagi setiap karyawan yang bekerja di sebuah perusahaan atau instansi, karena gaji dapat memotivasi dan mendorong setiap karyawan atau pegawai untuk lebih bersungguh-sungguh dalam bekerja dan menyelesaikan tugasnya. (KPPBC) Kantor Pengawasan dan Pelayanan Bea dan Cukai Tipe Madya Pabean B Surakarta berada di bawah naungan Kementerian Keuangan yang bergerak di bidang kepabean dan cukai. KPPBC TMP.B Surakarta dalam pemberian gaji mengacu pada kebijakan gaji Pegawai Negeri Sipil (PNS). Dalam penggajian membutuhkan proses untuk sampai pada pegawai, maka dari itu dibutuhkan sistem akuntansi penggajian agar tidak terjadi kesalahan dan menghindari risiko terjadinya kecurangan.

Tujuan penulisan Tugas Akhir ini adalah untuk mengetahui sistem dan prosedur penggajian, serta kelemahan dan kelebihan pada Kantor Pengawasan dan Pelayanan Bea dan Cukai Tipe Madya Pabean B Surakarta. Metode yang digunakan adalah metode deskriptif dengan jenis data primer dan sekunder, dimana dari data yang diperoleh akan disusun dan di analisis serta dibandingkan dengan teori dari konsep-konsep pada tinjauan pustaka.

Berdasarkan hasil dari evaluasi sistem akuntansi penggajian ini, penulis menyimpulkan dalam sistem penggajian pada Kantor Pengawasan dan Pelayanan Bea dan Cukai Tipe Madya Pabean B Surakarta sudah cukup baik, hal ini dibuktikan dengan adanya otorisasi setiap fungsi dari yang berwenang pada dokumen yang bersangkutan, adanya ketelitian dalam mendata dan membuat daftar gaji pegawai, serta rekapan dan catatan daftar gaji pegawai, dan adanya prosedur yang cukup baik yang dilakukan dan dijalankan oleh bagian-bagian yang terkait. Namun masih terdapat kelemahan seperti halnya absensi kerja yang tidak mempengaruhi gaji pokok pegawai, hal ini yang menyebabkan para Pegawai Negeri Sipil (PNS) dalam kinerjanya kurang baik dan maksimal. Penulis telah merekomendasi yang dapat digunakan untuk menangani pengendalian internal atas kelemahan tersebut.

Kata kunci: Sistem, penggajian

ABSTRACT**PAYROLL ACCOUNTING SYSTEM EVALUATION
KANTOR PENGAWASAN DAN PELAYANAN BEA DAN CUKAI
TIPE MADYA B SURAKARTA****EKA WAHYUNINGSIH
F3312047**

Salary is one of the most important things for every employee who works at a company or agency, because salaries can motivate and encourage each employee or employees to be more serious in work and finish the job. (KPPBC) Kantor Pengawasan dan Pelayanan Bea dan Cukai Tipe Madya Pabean B Surakarta under the auspices of the Ministry of Finance engaged in kepabean and excise. KPPBC TMP.B Surakarta in remuneration policy refers to the salary of Civil Servants (PNS). In payroll requires a process to deliver to the employees, therefore required payroll accounting system to avoid mistakes and avoid the risk of fraud.

The purpose of this research is to find out the system and procedure of payroll, strength and weaknesses in Kantor Pengawasan dan Pelayanan Bea dan Cukai Tipe Madya Pabean B Surakarta. The method that is used is skriptif method with primary and secondary data, where the data is arrange and analyze then it will be compare with the theory from the concepts in literature review.

Based on the result of evaluation payroll accounting system, the writer conclude that payroll system in the Kantor Pengawasan dan Pelayanan Bea dan Cukai Tipe Madya Pabean B Surakarta is good enough this is evidenced by the authorization of each function of the authorities, the accuracy in the record and make a list of salaries, and payroll records of employees, and the procedures are quite well done and executed by the relevant parts. However, there are still weaknesses as well as work absences that do not affect the basic salary of employees, this is the cause of the Civil Servant (PNS) in poor performance and maximum. The writer has recommended that can be used to handle the internal controls over these weaknesses.

Keywords: System, payroll

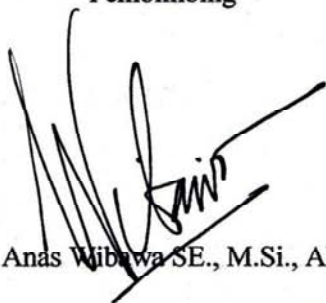
HALAMAN PERSETUJUAN PEMBIMBING

Tugas Akhir dengan judul “EVALUASI SISTEM AKUNTANSI PENGGAJIAN PADA KANTOR PENGAWASAN DAN PELAYANAN BEA DAN CUKAI TIPE MADYA PABEAN B SURAKARTA” telah disetujui oleh Dosen Pembimbing untuk diujikan guna mencapai derajat Ahli Madya Program Studi Diploma III Akuntansi FEB UNS.

Surakarta, 30 Juni 2015

Disetujui dan diterima oleh:

Pembimbing



Anas Wibawa SE., M.Si., Ak

NIP. 19730215 2000121 001

HALAMAN PENGESAHAN

Telah disetujui dan diterima baik oleh tim penguji Tugas Akhir Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Sebelas Maret guna melengkapi tugas-tugas dan syarat-syarat untuk memperoleh gelar Ahli Madya Akuntansi

Nama : Eka Wahyuningsih

NIM : F3312047

Judul Tugas Akhir : EVALUASI SISTEM AKUNTANSI PENGGAJIAN PADA
KANTOR PENGAWASAN DAN PELAYANAN BEA DAN
CUKAI TIPE MADYA PABEAN B SURAKARTA

Surakarta, 27 Juli 2015

Tim Penguji Tugas Akhir

1. M. Syafiqurrahman SE., MM., Ak., CA
NIP. 19800604 2005011 001
Penguji

2. Anas Wibawa SE., M.Si., Ak
NIP. 197302152000121001

Dosen Pembimbing

()
()

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan dibawah ini mahasiswa Fakultas Ekonomi dan Bisnis
Universitas Sebelas Maret :

Nama : Eka Wahyuningsih

NIM : F3312047

Program Studi : Diploma III Akuntansi

Judul Tugas Akhir : EVALUASI SISTEM AKUNTANSI PENGGAJIAN PADA
KANTOR PENGAWASAN DAN PELAYANAN BEA DAN
CUKAI TIPE MADYA PABEAN B SURAKARTA

Menyatakan dengan sebenarnya, bahwa Tugas Akhir yang saya buat ini adalah
benar-benar merupakan hasil karya sendiri dan bukan merupakan hasil
jiplakan/saduran dari karya orang lain.

Apabila ternyata dikemudian hari terbukti pernyataan ini tidak benar, maka saya
bersedia menerima sanksi akademik berupa penarikan ijazah dan pencabutan gelar
Sarjananya.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya.

Surakarta, 30 Juni 2015

Mahasiswa



Eka Wahyuningsih

NIM.F3312047

MOTTO DAN PERSEMBAHAN

Barang siapa bertaqwa kepada Allah, maka Allah menjadikan baginya kemudahan dalam segala urusannya.

(QS. Ath-Thalaq:4).

Apabila seseorang itu membatasi kemampuannya pada waktu yang sama dia telah membatasi hasilnya

(Charles M. Schwab)

Jangan pernah menyesali akan apa yang telah terjadi, semua sudah adadalam rencana-NYA,

(Penulis)

Tugas Akhir ini kupersembahkan kepada :

1. Orang tuaku sebagai wujud terimakasih dan tanda baktiku.
2. Kedua Kakak dan Adikku tersayang
3. Keluarga, sahabat-sahabatku dan teman-teman yang baik
4. Semua Sahabat di Diploma III Akuntansi
5. Almamaterku.

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kehadirat Allah SWT atas rahmat serta hidayah-Nya sehingga penulis dapat melaksanakan penelitian dan menyelesaikan Tugas Akhir dengan judul “Evaluasi Sistem Akuntansi Penggajian Pada Kantor Pengawasan Dan Pelayanan Bea Dan Cukai Tipe Madya Pabean B Surakarta” dengan lancar. Tugas Akhir ini disusun untuk memenuhi syarat memperoleh gelar Ahli Madya pada Program Diploma III Akuntansi Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Sebelas Maret Surakarta.

Dalam penyusunan tugas akhir ini, tidak sedikit hambatan yang penulis hadapi. Penulis menyadari bahwa kelancaran dalam penyusunan Tugas Akhir ini tidak lain berkat bantuan, dorongan dan bimbingan orang-orang disekitar penulis, sehingga kendala-kendala yang penulis hadapi dapat teratasi. Oleh karena itu penulis mengucapkan terima kasih kepada:

1. Prof. Dr. Ravik Karsidi, MS., selaku Rektor Universitas Sebelas Maret Surakarta.
2. Dr. Hunik Sri Runing Sawitri, M.Si., selaku Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Sebelas Maret Surakarta
3. Dr. Djuminah, M.Si., Ak., selaku Ketua Program Studi Akuntansi pada program Diploma III Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Sebelas Maret.

4. Anas Wibawa SE., M.Si., Ak., selaku Dosen Pembimbing yang telah memberikan pengarahannya, bimbingan serta petunjuk dalam menyelesaikan Tugas Akhir ini.
5. Bapak dan Ibu dosen yang telah memberikan ilmu, baik teori maupun praktik selama perkuliahan.
6. Tenaga administrasi Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Sebelas Maret Surakarta.
7. Bapak Koen Rachmanto, selaku Kepala Subbagian Umum KPPBC Surakarta
8. Bapak Paridja, S.A.B, selaku Kaur Keuangan KPPBC Surakarta.
9. Seluruh Pegawai KPPBC TMP B Surakarta.
10. Orang tuaku tercinta, yang tidak pernah lelah memberikan doa dan nasehat yang mendorong dalam penyelesaian Tugas akhir ini.
11. Saiful Pramono, Happy Setyo Rahayu, Ragil Baskoro, yang telah memberikan motivasi dalam penyusunan Tugas Akhir.
12. Heni Ramita Sari, Remi Pertiwi, Devia Alexandra, Karlina Kastika, Shofiyana Rakhmawati Fajrin, kalian yang sangat membantu.
13. Teman-teman Diploma III Akuntansi Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Sebelas Maret 2012
14. Terima kasih untuk teman-teman anak kost Azzahra yang selalu mendukung dan memberi motivasi.
15. Semua pihak yang telah membantu dalam menyelesaikan tugas akhir ini, dan tidak dapat penulis sebutkan satu persatu.

Penulis menyadari bahwa tugas akhir yang di susun ini masih jauh dari sempurna, oleh karena itu penulis berharap adanya kritik dan saran yang bersifat membangun. Semoga tugas akhir ini bermanfaat untuk akademi dan pembaca sekalian.

Surakarta, 30 Juni 2015



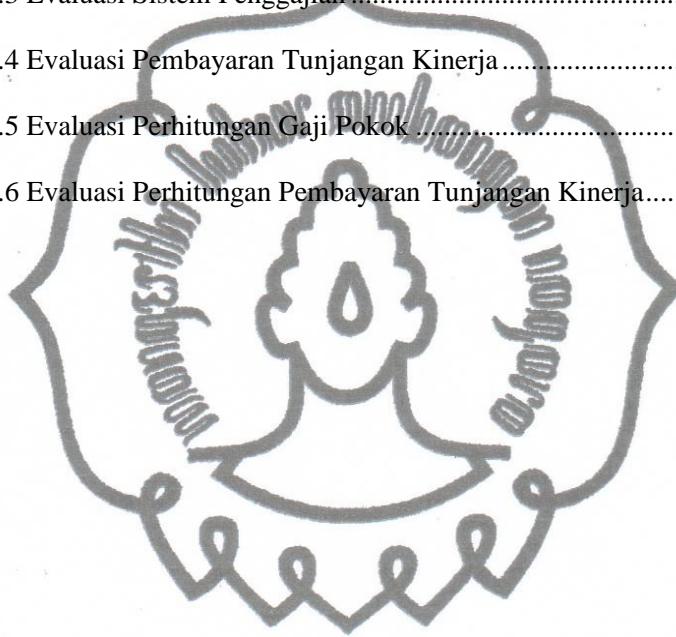
DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL.....	i
ABSTRAK.....	ii
<i>ABSTRACT</i>	iii
HALAMAN PERSETUJUAN.....	iv
HALAMAN PENGESAHAN.....	v
SURAT PERNYATAAN.....	vi
MOTO DAN PERSEMBAHAN.....	vii
KATA PENGANTAR.....	viii
DAFTAR ISI.....	xi
DAFTAR TABEL.....	xiii
DAFTAR GAMBAR.....	xiv
DAFTAR LAMPIRAN.....	xv
BAB I PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang Masalah.....	1
B. Rumusan Masalah.....	3
C. Tujuan Penulisan.....	3
D. Manfaat Penulisan.....	4
BAB II TINJAUAN PUSTAKA	
A. Pengertian Sistem dan Prosedur	
1. Pengertian Sistem.....	5
2. Pengertian Prosedur.....	6
3. Pengertian Pengendalian Internal.....	6

4. Tujuan Pengendalian Internal.....	7
5. Unsur-unsur Pengendalian Internal.....	9
B. Pengertian Sistem Akuntansi	
1. Pengertian.....	13
2. Pengertian Sistem Akuntansi Pemerintahan.....	15
C. Sistem Gaji dan Sistem Akuntansi Penggajian	
1. Pengertian Gaji.....	18
2. Pengertian Sistem Akuntansi Penggajian.....	21
BAB III ANALISIS DAN PEMBAHASAN	
A. Gambaran Umum Obyek Instansi	
1. Sejarah KPPBC Tipe Madya Pabean B Surakarta.....	27
2. Kedudukan, Tugas, Fungsi, dan Tipologi KPPBC.....	29
3. Visi dan Misi.....	32
4. Struktur Organisasi.....	33
5. Deskripsi Jabatan.....	35
B. Pembahasan Sistem Akuntansi Penggajian Pada Kantor Pengawasan dan Pelayanan Bea dan Cukai Tipe Madya Pabean B Surakarta	40
C. Temuan	60
BAB IV PENUTUP	
A. Simpulan.....	62
B. Rekomendasi.....	62
DAFTAR PUSTAKA	
LAMPIRAN	

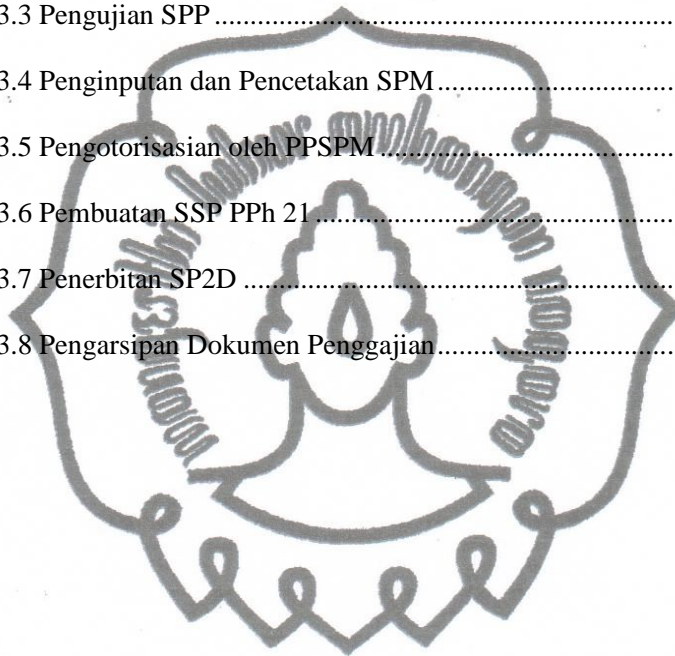
DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel III.1 Implementasi Perhitungan Gaji Pokok	53
Tabel III.2 Implementasi Perhitungan Tunjangan Kinerja	54
Tabel III.3 Evaluasi Sistem Penggajian	55
Tabel III.4 Evaluasi Pembayaran Tunjangan Kinerja	57
Tabel III.5 Evaluasi Perhitungan Gaji Pokok	59
Tabel III.6 Evaluasi Perhitungan Pembayaran Tunjangan Kinerja.....	60



DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 3.1 Penginputan Perubahan Data dari Pegawai.....	43
Gambar 3.2 Penelitian SPP	44
Gambar 3.3 Pengujian SPP	44
Gambar 3.4 Penginputan dan Pencetakan SPM.....	45
Gambar 3.5 Pengotorisasian oleh PPSPM	45
Gambar 3.6 Pembuatan SSP PPh 21	46
Gambar 3.7 Penerbitan SP2D	46
Gambar 3.8 Pengarsipan Dokumen Penggajian.....	47



DAFTAR LAMPIRAN

1. Bagan Organisasi
2. Surat KP4 (Surat Keterangan untuk mendapatkan Pembayaran Tunjangan Keluarga)
3. SK CPNS
4. SK pengangkatan CPNS
5. SK pengangkatan Pegawai
6. SK Kenaikan Pangkat PNS 2010
7. SK Kenaikan Pangkat PNS 2010
8. Surat Kenaikan Gaji Berkala
9. SK Pemindaaha Pegawai
10. Surat Permintaan Pembayaran
11. Surat Perintah Membayar
12. Laporan Pertanggungjawaban Pengelolaan (LPP) Tunjangan Kinerja dan Tunjangan Tambahan
13. SOP pembayaran gaji pokok
14. Gaji induk bulan April
15. Gaji induk bulan Mei
16. Gaji induk bulan Juni
17. Laporan Tunjangan Kinerja bulan April
18. Laporan Bulanan Ketertiban Pegawai bulan Maret
19. Laporan Tunjangan Kinerja bulan Mei

20. Laporan Bulanan Ketertiban Pegawai bulan April
21. Laporan Tunjangan Kinerja bulan Juni
22. Laporan Bulanan Ketertiban Pegawai bulan Mei
23. PP RI Nomor 34 tahun 2014 tentang Peraturan Gaji PNS
24. PMK RI Nomor 273 tahun 2014 tentang Pelaksanaan Pembayaran Tunjangan Kinerja Di Lingkungan Kementerian Keuangan
25. PMK RI Nomor 214 tahun 2011 tentang Penegakan Disiplin Kaitanya Dengan Tunjangan Khusus Pembinaan Di Lingkungan Kementerian Keuangan
26. PP RI Nomor 156 tahun 2014 tentang Tunjangan Kinerja Pegawai Di Lingkungan Kementerian Keuangan
27. Undang-undang Nomor 5 tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara