

**PENGEMBANGAN KOMPETENSI STAF  
DI UPT PERPUSTAKAAN STIE “AUB”  
SURAKARTA**



Diajukan untuk memenuhi persyaratan dalam memperoleh  
Gelar Vokasi Ahli Madya (A.Md)  
Ilmu Perpustakaan

Oleh

**DENNIS BUDHI SETYA NINGRUM**

**D1810017**

**PROGRAM DIPLOMA III ILMU PERPUSTAKAAN  
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK  
UNIVERSITAS SEBELAS MARET**

**SURAKARTA**

*commit to user*  
**2013**

**HALAMAN PERNYATAAN  
ORISINALITAS KARYA ILMIAH**

Saya mahasiswi Program Studi Diploma III Perpustakaan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik UNS yang bertanda tangan di bawah ini,

**NAMA : DENNIS BUDHI SETYA NINGRUM**

**NIM : D1810017**

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa Tugas Akhir

**JUDUL : PENGEMBANGAN KOMPETENSI STAF  
DI UPT PERPUSTAKAAN STIE  
“AUB” SURAKARTA**

**PEMBIMBING : MUHAMMAD SHOLIHIN, S.Ag., S. IP.**

**TANGGAL DI UJI :**

Menyatakan bahwa Tugas Akhir (TA) yang saya susun benar-benar karya saya sendiri. Apabila kemudian hari saya terbukti melakukan tindakan menyalin tulisan orang lain, saya bersedia menerima sanksi sesuai peraturan yang ada.

Demikian surat pernyataan yang sudah saya buat dengan sebenar-benarnya

**Surakarta, 2013**

**Dennis Budhi Setya Ningrum**

**D1810017**

*commit to user*

## PERNYATAAN PERSETUJUAN

Sebagai Civitas Akademik Universitas Sebelas Maret Surakarta, Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

NAMA : Dennis Budhi Setya Ningrum  
NIM : D1810017  
Program Studi : D3 Perpustakaan  
Fakultas : Ilmu Sosial dan Politik  
Jenis Karya : Tugas Akhir

Demi pengembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada Universitas Sebelas Maret Surakarta **Hak Bebas Royalti Noneksklusif** (*Nonexclusive Royalty Free Right*) atas Tugas Akhir saya yang berjudul :

PENGEMBANGAN KOMPETENSI STAFF DI UPT PERPUSTAKAAN “AUB” SURAKARTA beserta instrument /desain/perangkat ( jika ada ). Berhak menyimpan, mengalihkan bentuk, mengalihmediakan, mengelola dalam bentuk pangkalan data ( *database* ), merawat, serta mempublikasikan tugas akhir saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis ( Author ) dan Pembimbing sebagai co Author atau pencipta dan juga sebagai pemilik Hak Cipta. Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya secara sadar tanpa paksaan dari pihak manapun.

Dibuat di : Surakarta

Pada Tanggal :

Yang membuat pernyataan

Dennis Budhi Setya Ningrum

NIM D1810017

*commit to user*

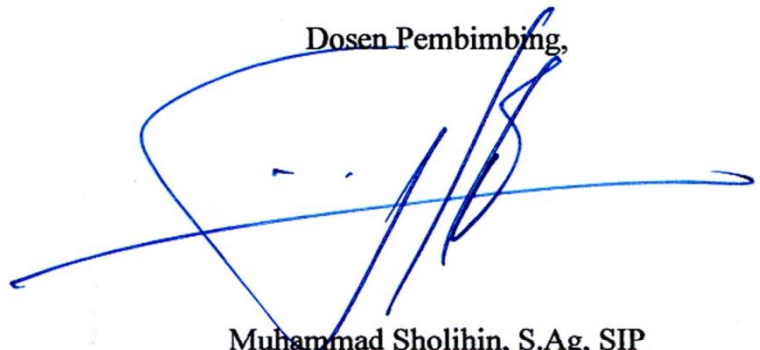
## PERSETUJUAN

Telah disetujui oleh Dosen Pembimbing untuk dipertahankan dihadapan Dewan Penguji Tugas Akhir Program Diploma III Perpustakaan Fakultas Ilmu Sosial dan Politik Universitas Sebelas Maret.

Hari :

Tanggal :

Dosen Pembimbing,

A handwritten signature in blue ink, consisting of several overlapping loops and lines, positioned above the printed name and NIP.

Muhammad Sholihin, S.Ag, SIP  
NIP. 19701020 200112 1002

## PENGESAHAN

Telah dipertahankan dihadapan Dosen Penguji Tugas Akhir Program Diploma III Perpustakaan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Sebelas Maret dan diterima untuk memenuhi persyaratan dalam memperoleh sebutan vokasi Ahli Madya (A.Md), pada :

Hari :

Tanggal :

Dewan Penguji

Penguji

Drs. Budiarmo, M.Si  
NIP. 19540602 198601 1001

Penguji II

Muhammad Sholihin, S.Ag., S.IP  
NIP.19701020 200112 1002

Surakarta, .....2013

Mengesahkan

Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik  
Universitas Sebelas Maret Surakarta



Prof. Drs. Pawito, Ph.D  
NIP.19540805 1985031 002

## MOTTO

*Kesabaran adalah sebuah anugerah yang tak ternilai harganya dari Sang Maha Kuasa, dan kesabaran seseorang bukan diukur dari seberapa lama orang itu menunggu, melainkan seberapa gentar usahanya untuk menghadapi rintangan meraih kesuksesan, dengan kesabaran pula kita bisa belajar banyak hal tentang romantika kehidupan.*

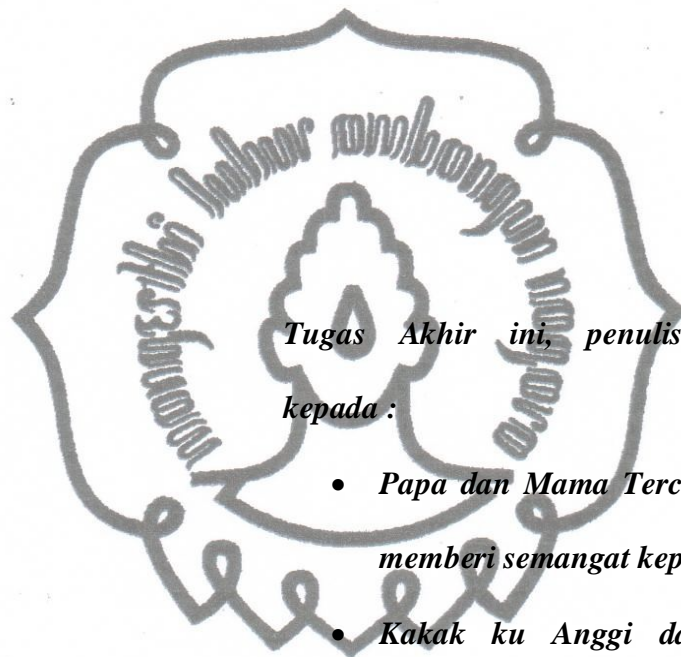
*“Apa yang kamu peroleh hari ini adalah hasil masa lalu, Dan apa yang kamu lakukan hari ini adalah untuk masa depan kamu”*

*( Anonim )*

*“Segala sesuatu akan indah tepat pada waktunya”*

*( Penulis )*

## PERSEMBAHAN



*Tugas Akhir ini, penulis persembahkan kepada :*

- *Papa dan Mama Tercinta Yang selalu memberi semangat kepadaku.*
- *Kakak ku Anggi dan Adiku Sakti tersayang.*
- *Seseorang yang terkasih yang selalu memberi semangat dan motivasi.*
- *Sahabat-sahabatku 1 Class terutama my Best Friend,  
(Hawinda,Septina,Ayuk,Endah,Ria).*
- *Teman-teman D3 Perpustakaan angkatan '2010.*
- *Almamaterku yang aku banggakan.*

## ABSTRAK

Dennis BudhiSetyaNingrum, D1810017, **PENGEMBANGAN KOMPETENSI STAF DI UPT PERPUSTAKAAN STIE “AUB” SURAKARTA**, Program Studi D3 Perpustakaan, Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik, Universitas Sebelas Maret Surakarta, Mei 2013.

Tujuan dari penelitian Tugas Akhir ini adalah Mengetahui Pengembangan Kompetensi Staff di UPT Perpustakaan AUB Surakarta, mempertahankan kompetensi staff di UPT Perpustakaan AUB Surakarta, mengetahui hambatan-hambatan dan pemecahan masalah apa saja yang di temukan dalam pengembangan kompetensi staff di UPT Perpustakaan AUB Surakarta.

Penelitian Tugas Akhir ini menggunakan metode penelitian observasi, metode wawancara, metode dokumentasi, dan Literasi (Studi Literatur).

Hasil dari penelitian Tugas Akhir ini dapat disimpulkan bahwa kompetensi atau kemampuan di definisikan sebagai suatu sifat dasar seseorang yang dengannya berkeaitan dengan pelaksanaan suatu pekerjaan secara efektif atau sangat berhasil. Pelatihan dan pengembangan merupakan juga berguna untuk meningkatkan pengetahuan, keterampilan dan kemampuan. (1) Pengembangan kompetensi di Perpustakaan “AUB” Surakarta mencakup latihan dan pengembangan. (2) Mempertahankan kompetensi staf di UPT Perpustakaan AUB Surakarta akan memberikan pelatihan kepada staf “AUB” Surakarta agar lebih ahli pada bidang IT yaitu dalam pembuatan software, sehingga dalam pengembangan kompetensi staf di “AUB” Surakarta di bidang komputer cukup baik dalam sistem komputerisasinya. (3) Hambatan-hambatan dan pemecahan masalah yang di temukan dalam pengembangan Kompetensi Staf di UPT Perpustakaan AUB Surakarta: kurangnya pelatihan pustakawan, pemimpin kurang berkoordinasi dengan staf-stafnya, jurusan pustakawan yang berada di Perpustakaan “AUB” hanya ada 2 orang, lainnya lulusan SMA, jadi pengembangan kompetensi staf kurang berjalan dengan baik, Jabatan rangkap.

Adapun saran untuk memajukan perpustakaan lebih update pelayanan, koleksi, tataruang dan fasilitas perpustakaan, membenahi lagi penataan koleksinya, menambah staf pustakawan dan memberi pelatihan dan pendidikan.

Kata kunci: pengembangan kompetensi, pengembangan kompetensi staf





*commit to user*

## ABSTRACT

Dennis Budhi Setya Ningrum, D1810017, **DEVELOPMENT COMPETENCE OF STAFF IN LIBRARY UPT STIE“AUB” SURAKARTA, D3** Library Studies Program, Faculty of Social and Political Sciences, University of March Surakarta, May 2013.

The purpose of this final study is Knowing Staff Competence Development at AUB Library Unit Surakarta, maintaining staff competence in Surakarta AUB Library Unit, knowing the obstacles and solving any problems that were found in the development of staff competencies in Surakarta AUB Library Unit.

The final study using observational research methods, methods wawancara, documentation methods, and Literacy (Literature).

Final results of this study it can be concluded that the competence or capability is defined as a person's basic nature is in itself associated with the implementation of an effective job or very successful. Training and development is also useful to improve the knowledge, skills and abilities. (1) Development of competence in the Library “AUB” Surakarta include training and development. (2) Maintaining staff competency in Surakarta Surakarta AUB Library Unit will provide training to staff “AUB” Surakarta to be more expert in the field of IT is in software development, resulting in the development of staff competencies in “AUB” Surakarta in quite well in the field of computer systems komputerisasinya . (3) constraints and solving problems that were found in the development of staff competencies in Surakarta AUB Library Unit: librarians lack of training, lack of coordination with the leaders of its staff, librarians who are majoring in the Library “AUB” there are only 2 people, other graduate SMA, so the lack of staff competence development goes well, Duplicate position.

The suggestion to promote more updates library services, collections, and library facilities layout, fix again structuring the collection, adding librarians and staff training and education.

Keywords: competence development, competence development staff

## KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa atas rahmat dan kasihnya sehingga penulisan Tugas Akhir ini akhirnya dapat diselesaikan, untuk memenuhi sebagian persyaratan kelulusan program studi Diploma III Ilmu Perpustakaan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Sebelas Maret Surakarta.

Hambatan dan rintangan yang penulis hadapi dalam penyelesaian penulisan tugas akhir ini telah hilang berkat dorongan dan bantuan dari berbagai pihak, akhirnya kesulitan-kesulitan yang timbul dapat teratasi. Oleh karena itu penulis mengucapkan terimakasih kepada :

1. Kedua orangtuaku yang telah menjadi motivasi dalam hidupku.
2. Bapak Muhammad Sholihin, S.Ag.,S.IP, selaku Dosen Pembimbing Tugas Akhir yang senantiasa memberikan bimbingan, arahan, dan motivasi dengan sabar dan ikhlas sampai terselesainya Tugas Akhir ini.
3. Bapak Drs. Budiarjo, M.Si selaku Penguji I.
4. Bapak Prof.Drs.Pawito, Ph.D selaku Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Sebelas Maret.
5. Bapak Drs. Haryanto, M.Lib selaku Ketua Program Studi D3 Ilmu Perpustakaan.
6. Drs. Widodo, M.Soc.Sc selaku pembimbing akademik atas bimbingan akademik yang telah diberikan selama ini.

*commit to user*

7. Kepala Perpustakaan beserta seluruh Staf UPT Perpustakaan STIE AUB Surakarta yang telah banyak membantu secara langsung dalam pengumpulan data guna penyusunan Tugas Akhir ini.
8. Semua pihak yang tidak dapat penulis sebutkan satu demi satu yang telah membantu kelancaran penyusunan laporan ini sejak persiapan sampai selesai.

Semoga Tugas Akhir ini dapat bermanfaat bagi sesama mahasiswa dan menambah wawasan bagi para pembaca.



Surakarta,

Mei 2013

Penulis

*commit to user*

## DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	i
HALAMAN PERNYATAAN.....	ii
HALAMAN PERNYATAAN.....	iii
HALAMAN PERSETUJUAN .....	iv
HALAMAN PENGESAHAN .....	v
MOTTO .....	vi
PERSEMBAHAN .....	vii
ABSTRAK.....	viii
KATA PENGANTAR .....	xi
DAFTAR ISI .....	xii
DAFTAR BAGAN.....	xv
DAFTAR TABEL.....	xvi
DAFTAR LAMPIRAN.....	xvii
<b>BAB I      PENDAHULUAN</b>	
1.1    Latar Belakang .....	1
1.2    Rumusan Masalah.....	2
1.3    Tujuan Penulisan.....	3
1.4    Pelaksanaan .....	3
1.5    Metode Pengumpulan Data.....	3
<b>BAB II     TINJAUAN PUSTAKA DAN LANDASAN TEORI</b>	
2.1    Landasan Teori .....	6

	2.1.1	Definisi Perpustakaan.....	6
	2.1.2	Prinsip-prinsip Manajemen Sumber Daya Manusia .....	6
	2.1.3	Fungsi-fungsi Manajemen Sumber Daya Manusia ..	8
	2.1.4	Etika Profesi.....	12
	2.1.5	Pengertian Perguruan Tinggi .....	14
<b>BAB III</b>		<b>GAMBARAN UMUM</b>	
	3.1	Sejarah UPT Perpustakaan AUB Surakarta.....	17
	3.2	Ruang/Gedung.....	19
	3.3	Syarat Keanggotaan .....	19
	3.4	Sanksi.....	20
	3.5	Tata Tertib .....	20
	3.6	Sumber Daya Manusia.....	22
	3.7	Struktur Organisasi .....	23
	3.8	Layanan Perpustakaan .....	27
	3.9	Sarana Prasarana .....	28
	3.10	Pemustaka UPT Perpustakaan AUB Surakarta.....	31
	3.11	Kerjasama UPT Perpustakaan AUB Surakarta .....	32
<b>BAB IV</b>		<b>PEMBAHASAN</b>	
	4.1	Analisa Masalah.....	33
	4.2	Pengembangan Kompetensi Staf .....	33
	4.3	Mempertahankan Kompetensi Staf.....	36
	4.4	Hambatan Pengembangan Staf .....	37

*commit to user*

BAB V PENUTUP

5.1 Kesimpulan..... 39

5.2 Saran ..... 40

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN



## DAFTAR BAGAN

Bagan 3.1. Struktur Organisasi UPT Perpustakaan AUB..... 23



*commit to user*



### DAFTAR TABEL

Tabel 3.1. SDM UPT Perpustakaan STIE-AUB .....	22
Tabel 3.2. Daftar Barang Inventaris UPT Perpustakaan AUB .....	29
Tabel 3.3. Pengunjung UPT Perpustakaan AUB Bulan Januari s/d Maret Tahun 2013.....	31



## DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1. Surat Tugas Kuliah Kerja Perpustakaan
- Lampiran 2. Surat Balasan
- Lampiran 3. Form Penilaian Kuliah Kerja Perpustakaan
- Lampiran 4. Laporan Periodik Kuliah Kerja Perpustakaan
- Lampiran 5. Kartu Perpustakaan STIE-AUB Surakarta
- Lampiran 6. Kartu Perpustakaan STMIK-AUB Surakarta
- Lampiran 7. Kartu Perpustakaan AT-AUB Surakarta
- Lampiran 8. Kartu Perpustakaan MM-AUB Surakarta
- Lampiran 9. Cap/Stampel Perpustakaan STIE-AUB Surakarta

